



COMUNE DI VERZINO

Provincia di Crotone

**COPIA
G.C.**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 38 del 14-03-2019

Oggetto: Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2019/2021 (art. 170, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000). Presentazione.

L'anno duemiladiciannove il giorno quattordici del mese di marzo alle ore 17:25, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

PARISE FRANCO	SINDACO	P
CHIARELLO PASQUALINA	VICE SINDACO	A
RUSSO ROSALBA	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 2 e assenti n. 1.

Assume la presidenza Ing. PARISE FRANCO in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Avv. LARATTA MARIA ROSA.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a ratifica	N
Comunicazione alla Prefettura	N
Immediatamente eseguibile	S

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli articoli 151 e 170;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile della programmazione all. 4/1;

Richiamato il comma 1 dell'articolo 170 del D.Lgs. n. 267/2000, che testualmente recita:

1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015;

Atteso che con propria deliberazione n. 64 del 23/07/2018 è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto necessario procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021 al Consiglio Comunale, la quale, unitamente al bilancio di previsione, sarà oggetto di approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Vista la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 sul sito <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Faq/ARCONET/Armonizzazione/>, la quale precisa, tra l'altro:

- che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

a. il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

b. non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

- che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo; pertanto, è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;

Visto l'art. 174 del TUEL che, al comma 1, recita: *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. omissis...”*;

Rilevata la necessità di procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021, al fine di:

- tenere conto degli eventi sopravvenuti;

- tenere conto delle previsioni di entrata e di spesa inserite nello schema del bilancio di previsione 2019/2021;

Vista la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 dal Responsabile del servizio interessato;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese, per alzata di mano;

DELIBERA

- 1) di approvare** e fare propria in tutte le sue componenti la narrativa che precede;
- 2) di presentare** al Consiglio Comunale, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2019/2021, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, ai fini della sua approvazione contestuale all'approvazione del bilancio di previsione;
- 3) di dichiarare**, con separata ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese per alzata di mano, il presente atto immediatamente seguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

=====

=====

T.U.L.O.E.L. (D.Lgs. 267/00) PARERI ED ATTESTAZIONI

EX Art. 49/1° comma

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTO: Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla presente deliberazione.

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to (Rag. Antonio Ferraro)

=====

T.U.L.O.E.L. (D.Lgs. 267/00) PARERI ED ATTESTAZIONI

EX Art. 49/1° comma

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

VISTO: Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla presente deliberazione.

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to (Rag. Antonio Ferraro)

=====

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Ing. PARISE FRANCO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. LARATTA MARIA ROSA

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che della presente deliberazione è stata disposta la pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno 18-03-2019 per 15 giorni consecutivi e, contemporaneamente, trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari con Prot. n. 1639 del 18-03-2019 (art.125, D.Lgs. 267/2000);

Verzino, li 18-03-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. LARATTA MARIA ROSA

Il sottoscritto Messo Comunale attesta che copia della su estesa deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data odierna e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Verzino, li 18-03-2019

IL MESSO COMUNALE
F.to NOCE ROSA LUCIA

E' copia conforme per uso amministrativo

Verzino, li 18-03-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Avv. Maria Rosa LARATTA)

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale ATTESTA che la su estesa deliberazione:

- [] E' divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000 (trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione);
[X] E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267.

Verzino, li 18-03-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Avv. LARATTA MARIA ROSA